

Scheda rilevamento e aggiornamento dati delle Associazioni Professionali iscritte al CoLAP

Denominazione dell'Associazione
Data compilazione

1. Dati anagrafici	
1.1 Dati associazione	
Denominazione (per esteso)	
Denominazione (acronimo)	
Anno di costituzione	
Cod. Fiscale	
P.Iva	
Indirizzo	
Cap	
Provincia	
Telefono	
Fax	
E-Mail	
Sito internet	
Presidente	
Rappresentante di riferimento c/o il CoLAP	
1.2 Dati rappresentante di riferimento c/o il CoLAP	
Nominativo	
Indirizzo	
Cap	
Città	
Provincia	
Telefono	
Cellulare	
Fax	
E-Mail	
2 Caratteristiche tecniche	
2.1 Definizione dell'attività professionale	
2.2 Definizione del professionista	
2.3 Settore di attività:	
Beni culturali e ambientali	
Socio-sanitario	
Economico	
Comunicazione	

Tecnico	
Altro	
2.4 Tipologia Servizi (specificare)	
Servizi alla collettività	
Servizi alla persona	
Servizi tecnici	
Servizi all'impresa	
Altro	
2.5 Totale operatori del settore in Italia (stimato)	
2.6 Numero degli iscritti all'associazione	
Totale (alla data di compilazione della scheda)	
di cui soci aspiranti o praticanti	
di cui soci ordinari	
Donne sul totale degli iscritti	
di cui soci aspiranti-praticanti	
di cui soci ordinari	
2.7 Informazioni relative agli iscritti	
Esistenza di un Annuario / Elenco / Registro/ dei Soci? Se sì specificare:	Si No
Esistenza di procedure per l'aggiornamento e la verifica degli iscritti? Se sì, specificare la frequenza delle verifiche:	Si No
Esistenza di altre forme di censimento degli iscritti ? Se sì, specificare quali:	Si No
2.8 Gli aderenti si organizzano prevalentemente in :	
Ditta individuale	Si No
Società di persone	Si No
Società di capitali	Si No
Consorzi, cooperative, altro	Si No
Rapporto di lavoro subordinato	Si No
2.10 Riportare di seguito eventuale:	
Codice attività ai fini IVA utilizzato	
Codice attività ai fini anagrafe tributaria	
Codice identificativo ai fini Studi di Settore	
3 Articolazione dell'associazione	
3.1 L'associazione nello statuto è definita:	
Associazione professionale di	

categoria	
Associazione tra professionisti	
Associazione culturale	
Scuola, centro di Formazione, Università.	
Altro	
3.2 L'associazione è costituita su base:	
Nazionale ?	Si NO
Se Si sono previste strutture territoriali?	Si NO
Se Si specificare quante attive	
Regionale	
Provinciale	
3.3 Struttura dell'Associazione	
L'Associazione ha uno statuto?	Si No
L'Associazione ha personalità giuridica? Se si specificare dati di riferimento:	Si No
L'Associazione ha uno statuto registrato con atto pubblico?	Si No
L'Associazione ha uno statuto registrato con atto privato?	Si No
L'Associazione ha uno statuto costitutivo con atto privato?	Si No
L'Associazione è iscritta in altri registri? Se si specificare dati di riferimento:	Si No
3.4 Tipologie di servizi offerti dall'Associazione agli iscritti	
Forme di previdenza obbligatoria?	Si No
Forme di previdenza integrativa?	Si No
Assistenza fiscale, legale, assicurativa, altro? Se si specificare:	Si No
Forme di ricerca e offerta lavorativa? Se Si specificare:	Si No
Assistenza e servizi informativi?	Si No
Attività ricreativo / culturali?	Si No
Collegamenti degli iscritti in una rete informatica associativa?	Si No
Collegamenti degli iscritti in reti esterne?	Si No
Valorizzazione dell'immagine degli iscritti?	Si

Se si specificare:	No
4 Titolo di studio minimo richiesto agli iscritti	
Nessuno	
Scuola dell'obbligo	
Scuola media superiore	
Laurea triennale	
Laurea quinquennale	
Altro	
5. Formazione specifica per l'accesso all'associazione / al registro / all'elenco.	
5.1 Requisiti richiesti per la selezione finalizzata all'accesso.	
Titolo di studio specifico	
Tirocinio prof.le verificabile	
Esperienza prof.le verificabile	
Pubblicazioni relative all'attività prof.le	
Comprovata notorietà prof.le	
Nessun requisito	
Altro specificare	
5.2 Modalità di selezione per l'iscrizione all'Associazione	
Esame scritto	
Esame orale	
Valutazione dei requisiti e dei titoli	
Test attitudinale	
Frequenza di corsi di formaz. di livello universitario riconosciuti dall'Associazione	
Frequenza di corso di formaz. gestito dall'Associazione	
Nessuna modalità di selezione	
Altra modalità specificare	
5.3 Certificazione	
Viene rilasciata una certificazione di competenza?	Si No
Se Si con che tempo di validità? A scadenza dopo anni A tempo indeterminato	
6 Verifiche professionali degli iscritti in itinere	
6.1 Sono previste verifiche della qualità e dell'attività professionale dopo l'iscrizione all'Associazione? Se sì, specificare quali:	Si No
Corsi di aggiornamento obbligatori tenuti dall'Associazione	
Corsi di aggiornamento obbligatori tenuti da Enti riconosciuti dall'Associazione	
Verifica delle esperienze professionali	
Test o esami periodici sulla preparazione professionale	
Frequenze convegni/seminari	

Aggiornamento on-line	
Altro specificare	
6. 2 Se le modalità di verifica sono più di una, qual è la loro importanza (1= max / 5= min)	
Corsi di aggiornamento obbligatori tenuti dall'Associazione	
Corsi di aggiornamento obbligatori tenuti da Enti riconosciuti dall'Associazione	
Verifica delle esperienze professionali	
Test o esami periodici sulla preparazione professionale	
Frequenze convegni/seminari	
Altro	
7. Forme di tutela dell'utenza.	
7.1 Codice deontologico dell'Associazione (o norme deontologiche contenute nello Statuto)	Si No
7.2 Procedure di controllo sull'osservanza dei principi deontologici. Se si, esistono organi disciplinari separati dagli organi di direzione dell'Associazione Se si, specificare quali	Si No Si No
7.3 Presenza di principi deontologici specificamente orientati alla tutela dell'utenza	Si No
7.4 Obbligo di assicurazione RC professionale.	Si No
7.5 Esistenza di un Fondo di garanzia interno all'Associazione, in funzione della tutela dell'utenza	Si No
7.6 Modalità di pubblicazione degli indicatori di qualità delle prestazioni professionali, in funzione di garanzia dell'utenza	Si No
7.7 Previsione di pubblicazione dei provvedimenti disciplinari	Si No
7.8 Definizione di standard qualitativi di base riferiti alle prestazioni professionali Se si, indicazione del prezzo min/max delle prestazioni, in funzione di standard qualitativi di base. (Tariffe professionali)	Si No
7.9 Possibilità di fidejussione assicurativa/bancaria per parziale copertura dei danni da dolo legati alle prestazioni professionali	Si No
7.10 Numero di provvedimenti disciplinari adottati nel corso dell'anno	
7.11 Rilevazione periodica del grado di soddisfazione dell'utenza	Si No
7.12 Convenzioni assicurative sui rischi professionali promosse dall'Associazione	Si No
7.13 Esistenza di una funzione associativa e di sportelli per la tutela del consumatore	Si No
Se si, a livello centrale	
Se si, a livello periferico	
8. Profilo professionale.	
8.1 E' prevista nello Statuto la definizione dei compiti professionali? Se si, riportare per esteso l'articolo relativo/i)	Si No

8.2 Descrivere le attività professionali erogate dagli iscritti in relazione all'indicazione Statutaria. Se diverse, specificare le attività concretamente esercitate.	
8.3 Esistenza di standard internazionali relativi ai compiti professionali erogati	Si No
8.4 Sono applicati ai compiti professionali sistemi di certificazione della qualità? Se sì, descrivere quale sistema di certificazione utilizzato.	Si No
8.5 Sono previsti altri sistemi di certificazione interna? Se sì, descrivere tali sistemi	Si No
9. Regolamentazione	
9.1 Attuale modalità di regolamentazione della professione erogata dagli iscritti	
Regolamentazione per leggi nazionali	
Regolamentazione per leggi regionali	
Regolamentazione sulla base di procedimenti amministrativi	
Nessuna regolamentazione	
9.2 Tipo di regolamentazione	
Iscrizione negli elenchi CCIAA	
Iscrizione negli elenchi tribunali	
Iscrizione negli ALBI controllati da Ordini o Collegi	
Iscrizione in elenchi regionali (specificare quali)	
Iscrizione in elenchi ministeriali (specificare quali)	
10. Organizzazioni internazionali	
L'Associazione è iscritta ad associazioni internazionali dello stesso livello? Se sì specificare se si tratta di associazioni professionali di categoria istituzionali, private o culturali	Si No
NOTE: è possibile scrivere delle note conoscitive aggiuntive dell'Associazione.	

Io sottoscritto _____ autorizzo al trattamento dei dati per le normali procedure amministrative e di archiviazione in base al D. Lgs n° 196/03.

Firma del presidente dell'associazione